



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 32 DEL 29-12-2023

OGGETTO: Affidamento Diretto mediante Ordine di Acquisto su MEPA alla società Management and Consulting S.p.A. per il servizio di fornitura del prodotto STRATEGIC PA una piattaforma applicativa che integra le funzioni di Controllo di Gestione, Ciclo delle Performance, Organizzazione e Personale, Società partecipate e Bilancio consolidato, Anticorruzione, Trasparenza - CIG:A043CFAAAA

LA SEGRETERIA GENERALE

VISTO il Decreto sindacale di nomina n.108 del 21/10/2022;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 27 giugno 2023 con cui è stato approvato il D.U.P. 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 14 luglio 2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023 - 2025;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 13 giugno 2023 con cui è stato approvato il Rendiconto della gestione esercizio finanziario 2022;
- la delibera di Giunta n. 102 del 28 settembre 2023 con cui è stato approvato il PIAO 2023-2025;

DATO ATTO che:

- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Magnarella Enzo in qualità di Funzionario E.Q. dello "Staff del Segretario Generale e Legalità";

CONSIDERATO che l'Ente ha in essere un affidamento per l'utilizzo di una piattaforma gestionale con la quale sviluppare Il Piano degli Obiettivi comunale e che, nel passaggio alla gestione tramite documenti programmatori separati del ciclo della performance e dell'attività di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ad una programmazione unica e coerente tramite il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del decreto legge n. 80/2021, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, occorre dotarsi di uno strumento che consenta la gestione armonizzata di tutti gli ambiti di competenza previsti nel PIAO e che consenta l'emergere degli obiettivi di valore pubblico e ne faciliti, in ultima analisi, il monitoraggio;

ATTESO che per giungere alla definizione della quota di raggiungimento degli obiettivi di valore pubblico occorre effettuare il monitoraggio degli obiettivi strategici e operativi ad essi correlati e che anche le misure di prevenzione della corruzione devono poter essere monitorate con riferimento al loro adempimento, analogamente agli obiettivi gestionali;

DATO ATTO che la necessità di una gestione organica e unitaria di questo vasto campo di competenze e attività, la complessità di questo tipo di gestione, l'intenzione di rendere gli obiettivi gestionali – anche quelli legati alla prevenzione della corruzione – sempre più aderenti nella loro formulazione al dettato normativo, in particolare all'art. 5 del D.Lgs. n. 150/2009, l'esigenza di acquisire dati differenti in relazione alle differenti finalità per il loro impiego e che siano comunque dati completi, esaustivi e rilevanti, tutto quanto precede impone l'utilizzo di strumenti operativi adeguati e caratterizzati da elevata automazione e informatizzazione;

RITENUTO dunque necessario procedere ad individuare un nuovo strumento operativo più funzionale in considerazione della cessazione dell'affidamento attuale al 31.12.2023, considerando requisiti prioritari dal punto di vista tecnico:

1. la interoperabilità della piattaforma e la gestione in cloud degli archivi, con riferimento allo strumento operativo;
2. l'aver svolto il medesimo servizio a favore di altri Enti di analoghe dimensioni e caratteristiche e disporre di personale adeguatamente formato e dotato di idonea professionalità per effettuare attività di supporto nella fase di start up, con riferimento all'operatore economico individuato quale fornitore;

VISTO che:

l'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

1. il fine che il contratto intende perseguire è quello di affidare la fornitura di servizi applicativi e di supporto informatico all'attività di programmazione e monitoraggio dell'Ente;
2. l'oggetto del contratto è l'utilizzo di una piattaforma applicativa che integra le funzioni di Controllo di Gestione, Ciclo delle Performance, Organizzazione e Personale, Anticorruzione e Trasparenza e che permette di avere un controllo complessivo in un'unica visione di insieme;
3. la forma del contratto sarà scritta ed avrà una durata biennale a partire dalla sottoscrizione del contratto che verrà stipulato previo Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
4. la modalità di scelta del contraente sarà l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 in ragione della poca rilevanza dell'importo contrattuale;

VERIFICATO che sul MEPA esiste la Categoria dei "Pacchetti software generali" e che è presente una proposta tecnico-economica relativa all'esigenza di questa amministrazione offerto dalla Società Management and Consulting S.p.A. con sede legale in via Vespasiano, 12 - 00192 Roma (RM) che risponde pienamente alle necessità sopra evidenziate, che allegata alla presente sotto la lettera A), ne forma parte integrante e sostanziale;

VERIFICATA l'offerta ricevuta dalla Società Management and Consulting S.p.A. con sede legale in via Vespasiano, 12 - 00192 Roma (RM), al protocollo n. 134143 del 21/12/2023 per un importo per l'annualità 2024/2025 come da tabella seguente:

AC (Anticorruzione), CP (Obiettivi e performance) e OP (Organizzazione e Capitale Umano), dei servizi tecnici necessari **solo il primo anno** per attivazione, e del tutoring per l'implementazione degli strumenti e il corretto assolvimento degli obblighi normativi.

Prima annualità

DENOMINAZIONE COMMERCIALE	PREZZO	IVA	Sconto*	Quantità	Val. Imponibile	Val. Ivato
Canone Annuo Strategic Pa Modulo Performance CP Cloud	€ 6.500,00	ORDINARIA	20%*	1	€ 5.200,00	€ 6.344,00
Canone Annuo Strategic Pa Modulo Anticorruzione AC Cloud	€ 5.000,00	ORDINARIA	20%*	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00
Canone Annuo Strategic Pa Modulo Organizzazione e Capitale Umano OC Cloud	€ 5.000,00	ORDINARIA	20%*	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00
Giornata servizi tecnici – solo primo anno	€ 450,00	ORDINARIA		7	€ 3.150,00	€ 3.843,00
Giornata di tutoring per implementazione controlli	€ 650,00	ESENTE		10	€ 6.500,00	€ 6.500,00
TOTALE ORDINE					€ 22.850,00	€ 26.447,00

Seconda annualità – rinnovo canoni

DENOMINAZIONE COMMERCIALE	PREZZO	IVA	Sconto	Quantità	Val. Imponibile	Val. Ivato
Canone Annuo Strategic Pa Modulo CP Cloud	€ 6.500,00	ORDINARIA	20%*	1	€ 5.200,00	€ 6.344,00
Canone Annuo Strategic Pa Modulo AC Cloud	€ 5.000,00	ORDINARIA	20%*	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00
Canone Annuo Strategic Pa Modulo OC Cloud	€ 5.000,00	ORDINARIA	20%*	1	€ 4.000,00	€ 4.880,00
Giornata di tutoring per implementazione controlli**	€ 650,00	ESENTE		10	€ 6.500,00	€ 6.500,00
TOTALE ORDINE					€ 19.700,00	€ 22.604,00

** Sono opzionali per il secondo anno

RITENUTO pertanto di procedere ad acquisire la fornitura dei servizi sopra evidenziati per l'anno 2024 per l'importo di € 22.850,00 oltre Iva per € 3.597,00 per complessivi € 26.447,00 e per l'anno 2025 per l'importo di € 19.700,00 oltre Iva per € 2.904,00 per complessivi € 22.604,00;

RITENUTO di avviare, con la presente determinazione a contrattare, la procedura di affidamento diretto mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) su MEPA per l'affidamento della fornitura di servizi applicativi e di supporto informatico alla programmazione e monitoraggio mediante una piattaforma applicativa che integra le funzioni di Controllo di Gestione, Ciclo delle Performance, Organizzazione e Personale, Anticorruzione e Trasparenza e che permette di avere un controllo complessivo in un'unica visione di insieme comprendente le attività in essa dettagliate;

DATO ATTO che la presente fornitura non è prevista nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi previsto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 poiché l'importo è inferiore a quello minimo richiesto per l'inserimento nel documento;

ACQUISITA autocertificazione presente agli atti d'ufficio in merito all'assenza di cause di esclusione dall'affidamento di contratti pubblici ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che il principio di rotazione, secondo l'art. 49 del Dlgs 36/2023 è rispettato poiché la Società Management and Consulting S.p.A non risulta affidataria di alcuna commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi con l'Ente;

ACCERTATO che la spesa può essere impegnata sui seguenti capitoli e di provvedere nel corso dell'anno 2024 di reperire le ulteriori somme necessarie a copertura dell'importo totale con una variazione di bilancio:

CREDITORE	SEDE LEGALE	COD. FISCALE e/o PARTITA IVA	IMPORTO TOTALE	ESIGIBILITA'
Società Management and Consulting S.p.A	via Vespasiano, 12 - 00192 Roma	10362961004	€ 26.447,00	2024
Società Management and Consulting S.p.A	via Vespasiano, 12 - 00192 Roma	10362961004	€ 22.604,00	2025
Missione	Capitolo	Importo	Impegno (se esiste)	
	58/10	€ 10.000,00		2024
	2372/1	€ 5.000,00		2024
	58/10	€ 10.000,00		2025
	2372/1	€ 5.000,00		2025

CONSIDERATO che:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., è stato acquisito il codice CIG nr. A043CFAAAA;
- la Società Management and Consulting S.p.A risulta in regola con il versamento degli oneri contributivi come da DURC prot. n. 41427745 con scadenza validità al 21.03.2024;
- il principio della trasparenza viene garantito dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dal d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016;

VERIFICATO che il presente provvedimento non risulta rilevante ai fini dell'applicazione della normativa in materia di privacy, non essendo ivi contenuti dati personali;

VISTI:

- il regolamento degli uffici e dei servizi comunali;
 - il regolamento comunale di contabilità;
 - il D.lgs. n. 36/2023;
 - il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e in particolare l'art. 182 e art. 183;
- per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

DETERMINA

DI AUTORIZZARE l'avvio della procedura per l'affidamento diretto mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) su Mepa, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di servizi applicativi e di supporto informatico alla programmazione e monitoraggio mediante una piattaforma applicativa che integra le funzioni di Controllo di

Gestione, Ciclo delle Performance, Organizzazione e Personale, Anticorruzione e Trasparenza e che permette di avere un controllo complessivo in un'unica visione di insieme comprendente le attività in essa dettagliate

DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in narrativa, alla società Management and Consulting S.p.A. con sede legale in via Vespasiano, 12 - 00192 Roma (RM) P.Iva e C.F. 10362961004 la fornitura dei servizi e di finanziare la spesa complessiva per l'anno 2024 per l'importo di € 22.850,00 oltre Iva per € 3.597,00 per complessivi € 26.447,00 e per l'anno 2025 per l'importo di € 19.700,00 oltre Iva per € 2.904,00 per complessivi € 22.604,00 come segue:

CREDITORE	SEDE LEGALE	COD. FISCALE e/o PARTITA IVA	IMPORTO TOTALE	ESIGIBILITA'
Società Management and Consulting S.p.A	via Vespasiano, 12 - 00192 Roma	10362961004	€ 26.447,00	2024
Società Management and Consulting S.p.A	via Vespasiano, 12 - 00192 Roma	10362961004	€ 22.604,00	2025
Missione	Capitolo	Importo	Impegno (se esiste)	
	58/10	€ 10.000,00		2024
	2372/1	€ 5.000,00		2024
	58/10	€ 10.000,00		2025
	2372/1	€ 5.000,00		2025

DI PROVVEDERE nel corso dell'anno 2024 di reperire le ulteriori somme necessarie a copertura dell'importo totale mediante variazione di bilancio;

DI DARE ATTO che:

- in caso di esito negativo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, si procederà alla risoluzione contrattuale e all'adozione di ogni altro provvedimento e/o azione a tutela degli interessi dell'Ente;
- il pagamento dei corrispettivi, nei limiti della somma impegnata, avverrà con successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura liquidata dalla Segretaria Generale successivamente all'attestazione della conformità della fornitura;

DI DARE ATTO che l'affidatario è soggetto agli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i. (tracciabilità dei pagamenti), che la violazione degli obblighi di cui all'art. 3, comma 9 bis, della citata legge, costituisce causa di risoluzione del contratto e che tutte le transazioni finanziarie relative al presente affidamento dovranno riportare il relativo codice identificativo CIG:A043CFAAAA;

DI DARE ATTO, ALTRESI':

- a) che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole degli equilibri finanziari;
- b) dell'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 6 del Codice di comportamento dei Dipendenti pubblici;
- c) di aver osservato tutte le prescrizioni contenute nella sezione 2.3 Anticorruzione e trasparenza del PIAO 2023/2025;

d) che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente e altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 e L. n. 190 del 06/11/2012;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che il presente provvedimento può essere impugnato innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) – Sezione di Roma entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio online o dal diverso termine, se antecedente, in cui l'interessato ne abbia avuto conoscenza.

Guidonia Montecelio, 29-12-2023

Il Segretario Generale
F.to Gloria Di Rini

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 1365 del 03-01-2024

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 5

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE, 03-01-2024

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*